



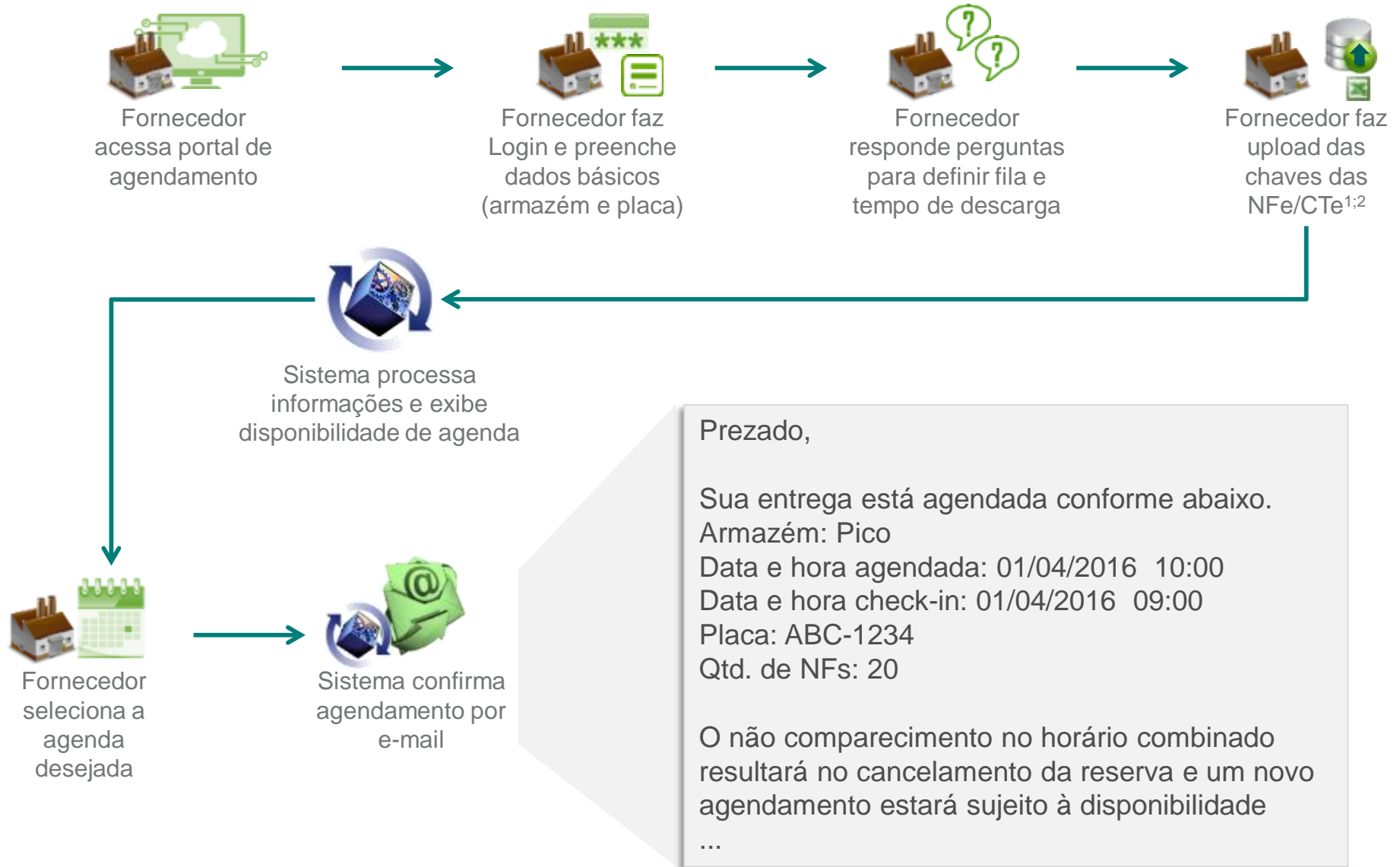
# Projeto Hora Certa

Portal de Agendamento de Entregas

# Fluxo do processo

# Projeto Janelas de Recebimento

## Agendamento



1 – Informação de CTe somente para transportadoras (frete FOB); 2 – Upload por meio de arquivo padrão disponibilizado no próprio portal

## Premissas

- Realizar agendamento via Portal Web
- Informar chaves NFes
- Invoice Response

# Conhecendo a ferramenta

Como criar o primeiro acesso da empresa

Como criar acesso para outros e-mails da empresas

Como criar um agendamento

Como alterar um agendamento

Como cancelar um agendamento

Como extrair relatórios

# Conhecendo a ferramenta

Como criar o primeiro acesso da empresa

Como criar acesso para outros e-mails da empresas

Como criar um agendamento


Como alterar um agendamento

Como cancelar um agendamento

Como extrair relatórios

# Hora Certa - Como criar o primeiro acesso da empresa

Link de acesso: <https://valehoracerta.pvinova.com/web/>



The image shows a login page for Vale. At the top center is the Vale logo, which consists of a stylized 'V' shape in teal and yellow, followed by the word 'VALE' in a bold, sans-serif font. Below the logo are two input fields: the first is labeled 'Usuário' and the second is labeled 'Senha'. Below these fields is a teal button with a white arrow icon and the text 'Entrar'. At the bottom of the page, there is a link that reads 'É USUÁRIO VALE? PRIMEIRO ACESSO DA EMPRESA?'. Two callout boxes with orange backgrounds and white text provide instructions: one points to the login fields stating 'O acesso ao sistema é feito por login e senha individual', and the other points to the bottom link stating 'Clique aqui se for o primeiro acesso da empresa. Informe os dados solicitados até a conclusão do cadastro'.

O acesso ao sistema é feito por login e senha individual

Clique aqui se for o primeiro acesso da empresa. Informe os dados solicitados até a conclusão do cadastro

# Conhecendo a ferramenta

Como criar o primeiro acesso da empresa

Como criar acesso para outros e-mails da empresas

Como criar um agendamento

Como alterar um agendamento

Como cancelar um agendamento

Como extrair relatórios



# Hora Certa - Como criar acesso para outros e-mails da empresas

No canto superior do portal clicar sobre o menu e na opção "Usuários"

| DATA SOLICITAÇÃO | DATA AGENDAMENTO       | TEMPO           | PLACA    | PORTARIA | TIPO DE CARGA | VEICULO    | FILA   | PALLETES               | NFE                              |                        |
|------------------|------------------------|-----------------|----------|----------|---------------|------------|--------|------------------------|----------------------------------|------------------------|
| 22/11/2016 10:44 | 24/11/2016 09:30-11:00 | 1 HORA E 30 MIN | AAA-0000 | VITORIA  | CARGA GERAL   | UTILITARIO | FILA 1 | ENTRE 11 E 24 PALLETES | ACIMA DE 50 NF'S<br>SHOW NFE/CTE | <a href="#">EDITAR</a> |
| 22/11/2016 10:43 | 24/11/2016 10:00-10:30 | 30 MIN          | AAA-0000 | VITORIA  | CARGA GERAL   | CARRETA    | FILA 2 | 1 PALLETE              | ATÉ 10 NF'S<br>SHOW NFE/CTE      | <a href="#">EDITAR</a> |

Clicar em "Novo Usuário"

| Login          | Nome           | E-mail               | Perfil                          | Empresa         |                        |
|----------------|----------------|----------------------|---------------------------------|-----------------|------------------------|
| mngrfornecedor | MngrFornecedor | yuri.arrais@vale.com | Gestor fornecedor/transportador | BLOQUEIO MANUAL | <a href="#">Editar</a> |

# Hora Certa - Como criar acesso para outros e-mails da empresas

Novo Usuário

|                  |  |
|------------------|--|
| Nome do Usuário  | <input type="text" value="Nome"/>                              |
| Login            | <input type="text" value="Login"/>                             |
| E-mail           | <input type="text" value="E-mail"/>                            |
| Senha            | <input type="text" value="Senha"/>                             |
| Confirme a Senha | <input type="text" value="Confirme a Senha"/>                  |
| Perfil           | <input type="text" value="Selecionar Perfil"/> ▼               |
| Desabilitado     | <input type="radio"/> SIM <input checked="" type="radio"/> NÃO |

Selecione uma opção de perfil:

Fornecedor/transportador: criar, editar, cancelar e consultar agendamentos

Gestor Fornecedor/transportador: Consulta consolidada de todos usuários do mesmo CNPJ e criação/edição/exclusão de usuários para sua empresa.

# Conhecendo a ferramenta

Como criar o primeiro acesso da empresa

Como criar acesso para outros e-mails da empresa

**Como criar um agendamento**

Como alterar um agendamento

Como cancelar um agendamento

Como extrair relatórios

# Hora Certa - Como criar um agendamento

Clique para solicitar agendamento

AGENDAMENTOS EM ABERTO

HISTÓRICO

VISUALIZAR DISPONIBILIDADE

NOVO AGENDAMENTO

ORDENAR POR

FILTRAR POR

| DATA SOLICITAÇÃO | DATA AGENDAMENTO | PLACA   | ARMAZÉM | TIPO DE CARGA | VEÍCULO      | FILA    | PALLETS | NFE | CTE |
|------------------|------------------|---------|---------|---------------|--------------|---------|---------|-----|-----|
| 28/11/2015       | 28/11/2015       | ABC1234 | PICO    | CARGA GERAL   | CAMINHÃO 3/4 | FILA 1  | 01      | 10  | -   |
| 29/11/2015       | 29/11/2015       | DEF5678 | PICO    | CARGA GERAL   | CAMINHÃO 3/4 | CLIENTE | 01      | 10  | -   |
| 30/11/2015       | 30/11/2015       | GHI9012 | PICO    | CARGA GERAL   | CAMINHÃO 3/4 | FILA 1  | 01      | 10  | -   |
| 01/12/2015       | 01/12/2015       | JKL3456 | PICO    | CARGA GERAL   | CAMINHÃO 3/4 | FILA 2  | 01      | 10  | -   |
| 02/12/2015       | 02/12/2015       | MNO7890 | PICO    | CARGA GERAL   | CAMINHÃO 3/4 | CLIENTE | 01      | 10  | -   |

# Hora Certa - Como criar um agendamento

## REALIZAR NOVO AGENDAMENTO

|                     |                          |
|---------------------|--------------------------|
| PLACA               | <input type="text"/>     |
| ARMAZÉM             | Selecionar Armazém ... ▼ |
| TIPO CARGA          | Selecionar Carga ... ▼   |
| PESO                | Selecionar Peso ... ▼    |
| VEÍCULO             | Selecionar Veículo ... ▼ |
| FILA                | ▼                        |
| PALLETS             | Selecionar Pallets ... ▼ |
| QUANTIDADE NFE      | Selecionar NFE ... ▼     |
| TEMPO ESTIMADO      | Sem Tempo Estimado       |
| NFE PLANILHA PADRAO | Planilha_Padrao.xlsx     |

Informar placa do veículo

Selecionar o armazém da entrega

NFE  Nenhum arquivo s

# Hora Certa - Como criar um agendamento

## REALIZAR NOVO AGENDAMENTO

PLACA

ARMAZÉM

TIPO CARGA

PESO

VEÍCULO

FILA

PALLETS

QUANTIDADE NFE

TEMPO ESTIMADO Sem Tempo Estimado

NFE PLANILHA PADRAO Planilha\_Padrao.xlsx

NFE  Nenhum arquivo selecionado

Selecionar o tipo de carga mais adequado

- Selecionar Carga ...
- Carga especial - Correias transportadoras
- Carga especial - Outras
- Insumos (Revestimento de moinho, nitrato, água mineral, combustível, amido, floculante, etc.)
- Carga especial - Rodas de locomotiva e vagão
- Carga especial - Trilhos
- Carga especial - Dormentes e AMV's
- Carga geral CIF
- Carga geral FOB
- FDM - Devolução interna de materiais
- Carga expressa Della Volpe (Contrato Vale)**
- Loja In Company (SP, Sandvik, GHT, GE, Nortel)
- Entrega na área (mediante autorização prévia Vale)

# Hora Certa - Como criar um agendamento

## Selecione o Peso

### REALIZAR NOVO AGENDAMENTO

|                     |  |
|---------------------|--|
| PLACA               | <input type="text"/>   |
| ARMAZÉM             | Selecionar Armazém ...   |
| TIPO CARGA          | Selecionar Carga ...   |
| PESO                | Selecionar Peso ...  |
| VEÍCULO             | Selecionar Veículo ...   |
| FILA                |  |
| PALLETS             | Selecionar Pallets ...   |
| QUANTIDADE NFE      | Selecionar NFE ...   |
| TEMPO ESTIMADO      | Sem Tempo Estimado   |
| NFE PLANILHA PADRAO | Planilha_Padiao.xlsx   |
| NFE                 | <input type="button" value="Escolher arquivo"/> Nenhum arquivo s <input type="button" value="UPLOAD"/> |

Selecionar Peso ...

Nenhum acima de 07 ton

Alguns itens acima de 07 ton

Todos os itens acima de 07 ton

- **Nenhum acima de 07** – Todas as cargas individuais são abaixo de 07 toneladas
- **Alguns itens acima de 07 ton** – Possui pelo menos um item com peso acima de 07 toneladas
- **Todos os itens acima de 07 ton** – O veículo possui apenas itens acima de 07 toneladas.

## ATENÇÃO

- ✓ Somente deve ser marcado as opções de cargas acima de 07 ton se o movimento de descarga for superior a 07 ton.
- ✓ Por exemplo: Uma caminhão carregado com 12 ton, mas com 10 palletes cada um com 1,2 ton. Neste caso deve ser marcado a opção “*Nenhum acima de 07 ton*”

# Hora Certa - Como criar um agendamento

## REALIZAR NOVO AGENDAMENTO

|                     |  |
|---------------------|--|
| PLACA               | <input type="text"/>   |
| ARMAZÉM             | Selecionar Armazém ... ▼   |
| TIPO CARGA          | Selecionar Carga ... ▼   |
| PESO                | Selecionar Peso ... ▼  |
| VEÍCULO             | Selecionar Veículo ... ▼   |
| FILA                | ▼  |
| PALLETS             | Selecionar Pallets ... ▼   |
| QUANTIDADE NFE      | Selecionar NFE ... ▼   |
| TEMPO ESTIMADO      | Sem Tempo Estimado   |
| NFE PLANILHA PADRAO | Planilha_Padrao.xlsx   |
| NFE                 | <input type="button" value="Escolher arquivo"/> Nenhum arquivo selecionado <input type="button" value="UPLOAD"/> |

### Selecione o Veículo

Selecionar Veículo ... ▼

Selecionar Veículo ...

UTILITARIO  
CAMINHÃO 3/4  
CAMINHÃO TOCO  
CAMINHÃO TRUCK  
CARRETA  
BITRÊM

- **Utilitário** – Veículo de pequeno porte, como por exemplo, caminhonetes, vans, furgão, etc.
- **Caminhão  $\frac{3}{4}$**  – Caminhão de pequeno porte, como por exemplo, Mercedes 710.
- **Caminhão Toco e Truck** – Veículo de médio porte
- **Carreta** - Veículo de grande porte composto por cavalo mecânico e um semireboque.
- **Bitrem** – Veículo de grande porte composto por cavalo mecânico e dois semireboque.



# Hora Certa - Como criar um agendamento

## REALIZAR NOVO AGENDAMENTO

|                     |  |
|---------------------|--|
| PLACA               | <input type="text"/>   |
| ARMAZÉM             | Selecionar Armazém ... ▼   |
| TIPO CARGA          | Selecionar Carga ... ▼   |
| PESO                | Selecionar Peso ... ▼  |
| VEÍCULO             | Selecionar Veículo ... ▼   |
| FILA                | ▼  |
| PALLETS             | Selecionar Pallets ... ▼   |
| QUANTIDADE NFE      | Selecionar NFE ... ▼   |
| TEMPO ESTIMADO      | Sem Tempo Estimado   |
| NFE PLANILHA PADRAO | Planilha_Padrao.xlsx   |
| NFE                 | <input type="button" value="Escolher arquivo"/> Nenhum arquivo selecionado <input type="button" value="UPLOAD"/> |

A Fila será preenchida automaticamente.

Somente habilitará a fila corresponde ao tipo de carga e veículo. Pode ser que haja mais de uma opção disponível. Caso haja, o fornecedor pode alternar entre as opções disponíveis.

# Hora Certa - Como criar um agendamento

## REALIZAR NOVO AGENDAMENTO

|                     |  |
|---------------------|--|
| PLACA               | <input type="text"/>   |
| ARMAZÉM             | Selecionar Armazém ... ▼   |
| TIPO CARGA          | Selecionar Carga ... ▼   |
| PESO                | Selecionar Peso ... ▼  |
| VEÍCULO             | Selecionar Veículo ... ▼   |
| FILA                | ▼  |
| PALLETS             | Selecionar Pallets ... ▼   |
| QUANTIDADE NFE      | Selecionar NFE ... ▼   |
| TEMPO ESTIMADO      | Sem Tempo Estimado   |
| NFE PLANILHA PADRAO | Planilha_Padrao.xlsx   |
| NFE                 | <input type="button" value="Escolher arquivo"/> Nenhum arquivo selecionado <input type="button" value="UPLOAD"/> |

### Pallets

Selecionar Pallets ... ▼

- Selecionar Pallets ...
- 1 Pallet
- Entre 2 e 10 Palletes
- Entre 11 e 24 Palletes
- Cargas não podem ser paletizadas

Selecionar a melhor opção correspondente ao acondicionamento da carga

- **1 Pallet** – Cargas acondicionada em um pallet ou caixas de pequeno/médio que podem ser acondicionadas em 01 pallet.
- **Entre 2 e 10 Palletes** – Cargas acondicionada em palletes. O volume está acondicionado entre 02 e 10 palletes.
- **Entre 11 e 24 Palletes** – Cargas acondicionada em palletes. O volume está acondicionado entre 11 e 24 palletes.
- **Cargas não podem ser paletizadas** – Cargas de grande porte que superam o tamanho de um pallet convencional

# Hora Certa - Como criar um agendamento

## REALIZAR NOVO AGENDAMENTO

|                     |                          |
|---------------------|--------------------------|
| PLACA               | <input type="text"/>     |
| ARMAZÉM             | Selecionar Armazém ... ▼ |
| TIPO CARGA          | Selecionar Carga ... ▼   |
| PESO                | Selecionar Peso ... ▼    |
| VEÍCULO             | Selecionar Veículo ... ▼ |
| FILA                | ▼                        |
| PALLETS             | Selecionar Pallets ... ▼ |
| QUANTIDADE NFE      | Selecionar NFE ... ▼     |
| TEMPO ESTIMADO      | Sem Tempo Estimado       |
| NFE PLANILHA PADRAO | Planilha_Padrao.xlsx     |

### Quantidade NFE

Selecionar NFE ... ▼

Selecionar NFE ...

Até 10 NF's

Entre 11 a 30 NF's

Acima de 30 NF's

- **Até 10 NF's** – A entrega não supera 10 NF's.
- **Entre 11 a 30 NF's** – A entrega está entre 11 a 30 NF's.
- **Acima de 30 NF's** – A entrega superior a 30 NF's.
- Etc..

NFE

Escolher arquivo

Nenhum arquivo s

UPLOAD

# Hora Certa - Como criar um agendamento

REALIZAR NOVO AGENDAMENTO

PLACA: HHH-1234

SEMANA: 23/11/2015 A 27/11/2015 →

ARMAZÉM: PICO

TIPO CARGA: Carga geral

PESO: Nenhum acima de 07 ton

VEÍCULO: CAMINHÃO TRUCK

FILA: Fila 1

PALLETS: Entre 2 e 10 Paletes

QUANTIDADE NFE: Até 10 NF's

TEMPO ESTIMADO: 1 HORA

NFE PLANILHA PADRAO: Planilha\_Padrao.xlsx

NFE: Escolher arquivo Nenhum arquivo s **UPLOAD**

|               | SEG       | TER       | QUA       | QUI       | SEX       |
|---------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 08:30 - 09:00 | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     |
| 09:00 - 09:30 | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     |
| 09:30 - 10:00 | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     |
| 10:00 - 10:30 | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     |
| 10:30 - 11:00 | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     |
| 11:00 - 11:30 | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     | Ocupado   |
| 11:30 - 12:00 | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     | Ocupado   |
| 12:00 - 12:30 | Bloqueado | Bloqueado | Bloqueado | Bloqueado | Bloqueado |
| 12:30 - 13:00 | Bloqueado | Bloqueado | Bloqueado | Bloqueado | Bloqueado |
| 13:00 - 13:30 | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     | Ocupado   |
| 13:30 - 14:00 | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     | Ocupado   |
| 14:00 - 14:30 | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     | Ocupado   |
| 14:30 - 15:00 | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     | Ocupado   |
| 15:00 - 15:30 | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     |
| 15:30 - 16:00 | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     |

**CONFIRMAR AGENDAMENTO**

Após o preenchimento será disponibilizado a agenda para solicitar o horário do processo de descarga

O sistema só permite a seleção do primeiro horário disponível da manhã ou da tarde, ou adjacente a outros agendamentos

O resultado das perguntas irá estimar o tempo para ocorrer o processo de recebimento. A janela selecionada deve ser compatível com o tempo de descarga.

# Hora Certa - Como criar um agendamento

## REALIZAR NOVO AGENDAMENTO



PLACA:

ARMAZÉM:

TIPO CARGA:

PESO:

VEÍCULO:

FILA:

PALLETS:

QUANTIDADE NFE:

TEMPO ESTIMADO: 1 HORA

NFE PLANILHA PADRAO:

NFE:  Nenhum arquivo s

SEMANA: 23/11/2015 A 27/11/2015 →

|               | SEG       | TER       | QUA       | QUI       | SEX       |
|---------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 08:30 - 09:00 | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     |
| 09:00 - 09:30 | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     |
| 09:30 - 10:00 | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     |
| 10:00 - 10:30 | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     |
| 10:30 - 11:00 | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     |
| 11:00 - 11:30 | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     | OCUPADO   |
| 11:30 - 12:00 | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     | OCUPADO   |
| 12:00 - 12:30 | BLOQUEADO | BLOQUEADO | BLOQUEADO | BLOQUEADO | BLOQUEADO |
| 12:30 - 13:00 | BLOQUEADO | BLOQUEADO | BLOQUEADO | BLOQUEADO | BLOQUEADO |
| 13:00 - 13:30 | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     | OCUPADO   |
| 13:30 - 14:00 | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     | OCUPADO   |
| 14:00 - 14:30 | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     | OCUPADO   |
| 14:30 - 15:00 | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     | OCUPADO   |
| 15:00 - 15:30 | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     |
| 15:30 - 16:00 | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     | LIVRE     |

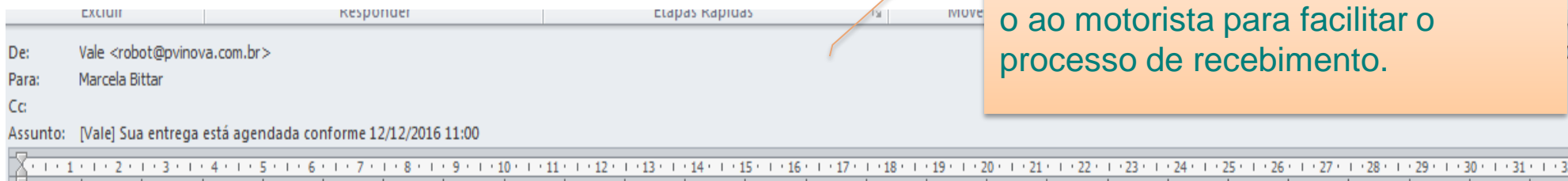
Estará disponível um link para baixar o arquivo padrão para carregar as chaves das NFes

Após selecionado o dia/horário do agendamento deverá realizar o **UPLOAD** do arquivo padrão com as chaves das NFes

Após carregado o arquivo deverá clicar em **Confirmar Agendamento**

# Hora Certa - Como criar um agendamento

Um e-mail será enviado confirmando o agendamento realizado. Entregue-o ao motorista para facilitar o processo de recebimento.



Prezado,  
Sua entrega está agendada conforme abaixo.

Armazém: CAPITAO DO MATO  
Data e hora agendada: 12/12/2016 11:00  
Data e hora check-in: 12/12/2016 10:00  
Tempo de descarga: 01:00  
Placa: aaa-0000  
Qtd. de NFs: 1

O não comparecimento no horário combinado resultará no cancelamento da reserva e um novo agendamento estará sujeito à disponibilidade e prazos, assim como um novo agendamento.

**Atenção:** Para cargas especiais solicitamos agendamento com 2 dias de antecedência

Att.,

# Conhecendo a ferramenta

Como criar o primeiro acesso da empresa

Como criar acesso para outros e-mails da empresas

Como criar um agendamento

**Como alterar um agendamento**

Como cancelar um agendamento

Como extrair relatórios

# Hora Certa - Como alterar um agendamento

Selecione a linha desejada e clique em Editar

AGENDAMENTOS EM ABERTO HISTÓRICO RELATÓRIO

VERIFICAR DISPONIBILIDADE NOVO AGENDAMENTO Exportar

De: 20 Dez 2016 Até: 04 Jan 2017

Todas as Portarias: Todas as Portarias Todas as Empresas: VALE S/A

Quem criou  ID

| FORNECEDOR/<br>TRANSPORTADORA | DATA<br>SOLICITAÇÃO | DATA<br>AGENDAMENTO       | TEMPO  | PLACA        | PORTARIA | QUESTÕES   | FILA      | PALLETS                             | NFE                              | SAP                           |  |
|-------------------------------|---------------------|---------------------------|--------|--------------|----------|--|-----------|-------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|--|
| VALE S/A                      | 15/12/2016<br>15:30 | 21/12/2016<br>10:00-10:30 | 30 MIN | MKT-<br>5578 | VITORIA  | TIPO DE<br>CARGA<br>CARGA<br>GERAL<br>VEICULO<br>CAMINHÃO<br>TRUCK | FILA<br>2 | ENTRE 2 E 10 PALLETES               | ATÉ 10 NF'S<br>EXIBIR<br>NFE/CTE | NFE:PENDING<br>SENHA:PENDENTE | <input type="button" value="EDITAR"/><br><input type="button" value="CHECK IN"/> |
| VALE S/A                      | 14/12/2016<br>11:31 | 21/12/2016<br>10:30-11:00 | 30 MIN | MTN-<br>1274 | VITORIA  | TIPO DE<br>CARGA<br>CARGA<br>GERAL<br>VEICULO<br>CAMINHÃO<br>TRUCK | FILA<br>2 | CARGAS NÃO PODEM<br>SER PALETIZADAS | ATÉ 10 NF'S<br>EXIBIR<br>NFE/CTE | NFE:PENDING<br>SENHA:PENDENTE | <input type="button" value="EDITAR"/><br><input type="button" value="CHECK IN"/> |



# Hora Certa - Como alterar um agendamento

## EDITAR AGENDAMENTO

|                |                        |
|----------------|------------------------|
| DATA/HORA      | 22/12/2016 13:30-14:00 |
| PLACA          | MTU-5575               |
| PORTARIA       | VITORIA                |
| TIPO CARGA     | Carga geral            |
| VEÍCULO        | CAMINHÃO TRUCK         |
| FILA           | Fila 2/VITORIA         |
| PALLETS        | Entre 2 e 10 Palletes  |
| QUANTIDADE NFE | Até 10 NF's            |
| TEMPO ESTIMADO | 30 MIN                 |
| SENHA          |                        |

NFE

1. Planilha\_Padrao-1.xlsx [View 3](#)

[CANCELAR AGENDAMENTO](#) [EDITAR AGENDAMENTO](#)

Clique em Editar e altere os critérios necessários

# Conhecendo a ferramenta

Como criar o primeiro acesso da empresa

Como criar acesso para outros e-mails da empresas

Como criar um agendamento

Como alterar um agendamento

**Como cancelar um agendamento**

Como extrair relatórios

# Hora Certa - Como cancelar um agendamento

Selecione a linha deseja para acessar a função.

AGENDAMENTOS EM ABERTO HISTÓRICO RELATÓRIO

VERIFICAR DISPONIBILIDADE NOVO AGENDAMENTO Exportar

De: 20 Dez 2016 Até: 04 Jan 2017

Todas as Portarias: Todas as Portarias Todas as Empresas: VALE S/A

Quem criou  ID

Buscar

| FORNECEDOR/<br>TRANSPORTADORA | DATA<br>SOLICITAÇÃO | DATA<br>AGENDAMENTO       | TEMPO  | PLACA        | PORTARIA | QUESTÕES   | FILA      | PALLETS                             | NFE                              | SAP                           |                    |
|-------------------------------|---------------------|---------------------------|--------|--------------|----------|--|-----------|-------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|--------------------|
| VALE S/A                      | 15/12/2016<br>15:30 | 21/12/2016<br>10:00-10:30 | 30 MIN | MKT-<br>5578 | VITORIA  | TIPO DE<br>CARGA<br>CARGA<br>GERAL<br>VEICULO<br>CAMINHÃO<br>TRUCK | FILA<br>2 | ENTRE 2 E 10 PALLETES               | ATÉ 10 NF'S<br>EXIBIR<br>NFE/CTE | NFE:PENDING<br>SENHA:PENDENTE | EDITAR<br>CHECK IN |
| VALE S/A                      | 14/12/2016<br>11:31 | 21/12/2016<br>10:30-11:00 | 30 MIN | MTN-<br>1274 | VITORIA  | TIPO DE<br>CARGA<br>CARGA<br>GERAL<br>VEICULO<br>CAMINHÃO<br>TRUCK | FILA<br>2 | CARGAS NÃO PODEM<br>SER PALETIZADAS | ATÉ 10 NF'S<br>EXIBIR<br>NFE/CTE | NFE:PENDING<br>SENHA:PENDENTE | EDITAR<br>CHECK IN |

# Hora Certa - Como cancelar um agendamento

## EDITAR AGENDAMENTO

|                |  |
|----------------|--|
| DATA/HORA      | 22/12/2016 13:30-14:00                           |
| PLACA          | MTU-5575   |
| PORTARIA       | VITORIA  |
| TIPO CARGA     | Carga geral                                      |
| VEÍCULO        | CAMINHÃO TRUCK                                   |
| FILA           | Fila 2/VITORIA                                   |
| PALLETS        | Entre 2 e 10 Palletes                            |
| QUANTIDADE NFE | Até 10 NF's                                      |
| TEMPO ESTIMADO | 30 MIN   |
| SENHA          |  |
| NFE            | 1. Planilha_Padrao-1.xlsx <a href="#">View 3</a> |

[CANCELAR AGENDAMENTO](#) [EDITAR AGENDAMENTO](#)

Clique em Cancelar agendamento e informe o motivo.

# Conhecendo a ferramenta

Como criar o primeiro acesso da empresa

Como criar acesso para outros e-mails da empresas

Como criar um agendamento

Como alterar um agendamento

Como cancelar um agendamento

Como extrair relatórios

# Hora Certa - Como extrair relatórios

Informe os parâmetros (Data, status e Portaria) necessários.

AGENDAMENTOS EM ABERTO

HISTÓRICO

RELATÓRIO

De:

14 Dez 2016

Até:

21 Dez 2016

Todos os status:

Todos os status

Todas as Portarias:

Todas as Portarias

Exportar

Todas as Empresas

Todas as Empresas

Quem criou

ID

Buscar

| FORNECEDOR/<br>TRANSPORTADORA                            | DATA<br>SOLICITAÇÃO | DATA<br>AGENDAMENTO       | DATA<br>LIBERAÇÃO<br>PASSAPORTE | TEMPO     | PLACA        | PORTARIA | QUESTÕES   | FILA   | PALLETS                  | NFE   | SENHA                        | SAP     |
|--|---------------------|---------------------------|---------------------------------|-----------|--------------|----------|--|--------|--------------------------|---|------------------------------|---------|
| TRANSPORTES<br>DELLA VOLPE S<br>ACOMERCIO E<br>INDUSTRIA | 14/12/2016<br>10:37 | 21/12/2016<br>15:30-16:30 | 16/12/2016<br>10:02             | 1<br>HORA | SLT-<br>0185 | CARAJAS  | TIPO DE<br>CARGA<br>CARGA<br>GERAL<br>VEICULO<br>CAMINHÃO<br>3/4 | FILA 1 | ENTRE 2 E 10<br>PALLETES | ENTRE<br>11 A 30<br>NF'S<br>EXIBIR<br>NFE/CTE | <a href="#">EDITAR SENHA</a> | NFE:PEN |

# Hora Certa - Como extrair relatórios

Clique em Buscar e depois em Exportar.

AGENDAMENTOS EM ABERTO HISTÓRICO **RELATÓRIO**

De: 14 Dez 2016 Até: 21 Dez 2016 Todos os status: Todos os status Todas as Portarias: Todas as Portarias

Todas as Empresas: VALE S/A  Quem criou  ID

| FORNECEDOR/<br>TRANSPORTADORA | DATA<br>SOLICITAÇÃO | DATA<br>AGENDAMENTO       | DATA<br>LIBERAÇÃO<br>PASSAPORTE | TEMPO                    | PLACA        | PORTARIA | QUESTÕES   | FILA      | PALLETS                   | NFE   | SENHA | SAP         | STATU |
|-------------------------------|---------------------|---------------------------|---------------------------------|--------------------------|--------------|----------|--|-----------|---------------------------|---|-------|-------------|-------|
| VALE S/A                      | 15/12/2016<br>13:47 | 21/12/2016<br>13:00-14:30 |                                 | 1<br>HORA<br>E 30<br>MIN | MTU-<br>1851 | VITORIA  | TIPO DE<br>CARGA<br>CARGA<br>GERAL<br>VEICULO<br>CAMINHÃO<br>TRUCK | FILA<br>2 | ENTRE 11 E<br>24 PALLETES | ENTRE<br>31 A 50<br>NF'S<br>EXIBIR<br>NFE/CTE |       | NFE:PENDING | RESER |

# Hora Certa - Como extrair relatórios

O arquivo será gerado no canto esquerdo da tela, clique 2 vezes sobre o arquivo para abri-lo.

AGENDAMENTOS EM ABERTO HISTÓRICO RELATÓRIO

De: 14 Dez 2016 Até: 21 Dez 2016 Todos os status: Todos os status Todas as Portarias: Todas as Portarias

Todas as Empresas: VALE S/A

Quem criou  ID

| FORNECEDOR/<br>TRANSPORTADORA | DATA<br>SOLICITAÇÃO | DATA<br>AGENDAMENTO       | DATA<br>LIBERAÇÃO<br>PASSAPORTE | TEMPO                    | PLACA        | PORTARIA | QUESTÕES   | FILA      | PALLETS                   | NFE   | SENHA | SAP         | S |
|-------------------------------|---------------------|---------------------------|---------------------------------|--------------------------|--------------|----------|--|-----------|---------------------------|---|-------|-------------|---|
| VALE S/A                      | 15/12/2016<br>13:47 | 21/12/2016<br>13:00-14:30 |                                 | 1<br>HORA<br>E 30<br>MIN | MTU-<br>1851 | VITORIA  | TIPO DE<br>CARGA<br>CARGA<br>GERAL<br>VEICULO<br>CAMINHÃO<br>TRUCK | FILA<br>2 | ENTRE 11 E<br>24 PALLETES | ENTRE<br>31 A 50<br>NF'S<br>EXIBIR<br>NFE/CTE |       | NFE:PENDING |   |
| VALE S/A                      | 15/12/2016<br>13:47 | 21/12/2016<br>13:00-14:30 |                                 | 30 MIN                   | MTU-<br>7841 | VITORIA  | TIPO DE<br>CARGA   | FILA<br>2 | ENTRE 2 E 10<br>PALLETES  | ATÉ 10<br>NF'S                                |       | NFE:PENDING |   |

relatorio\_2016-12-....xlsx

Exibir todo





**Regras**

# Funcionalidades e Regras

## Escopo Transportadoras/Fornecedores CIF:

- Todas as cargas deverão ser agendadas.
- Os **agendamentos serão cancelados:** quando o tipo da carga (**conforme slide 13**) for selecionado de forma errada; A quantidade de NF's estiver zerado; Falta do anexo com a relação de NF's.

## IMPORTANTE:

- Somente as NF's com Invoice Response "Aceito" devem ser agendadas. Em caso de divergência, um chamado deverá ser aberto no SAC para correção do pedido para posterior emissão da NF e envio da mercadoria.

## Funcionalidades do Portal de Agendamento incluem:

- Horizonte de visibilidade da agenda de até 15 dias (D+15), dependendo da localidade.
- Cargas especiais devem ser agendadas com 48hs de antecedência
- As NF's deverão ser inseridas no ato do agendamento.
- A edição do agendamento é possível ser realizada com algumas horas de antecedência, dependendo da localidade.

# Funcionalidades e Regras

## Regras do projeto:

### ALTERAÇÃO / CANCELAMENTO / REAGENDAMENTO

- A alteração de um agendamento é possível para:
  - > Inclusão de NFs desde que não impacte no tempo de recebimento ou fila;
  - > Troca de placa do veículo.
- Para cancelamentos o fornecedor deverá informar o motivo. O cancelamento pode ser feito até as 17 horas do dia que antecede o agendamento. Em caso de ocorrência frequente, a transportadora será notificada para implementação de melhorias.
- Reagendamentos serão permitidos seguindo as mesmas restrições de um novo agendamento.

### ANTECIPAÇÃO DE CHEGADA

- A senha somente será gerada conforme horário do check-in.

### ATRASSO / NO-SHOW

- Atrasos terão tolerância de 15 minutos do horário de check-in. Caso contrário, o veículo deverá retornar para filial e entregar na Vale somente mediante agendamento.

### QUANTIDADE DE NFS DO AGENDAMENTO DIVERGENTE DO VEICULO RECEBIDO

- Somente as NFs agendadas serão recebidas

# Funcionalidades e Regras

## Localidades participantes:

- Açailândia
- Água Limpa
- Alegria
- Brucutu
- Capitão do Mato
- Carajás
- Cauê
- CD Barão de Cocais
- Conceição
- CPBS
- CSA
- Fábrica
- Feijão
- Governador Valadares
- Marabá
- MCR – Corumbá
- Mina do Azul
- Mutuca
- Nova Era
- Ourilândia
- Pico
- S11D
- Salobo
- Santa Cruz
- São Luis
- Serra Leste
- Sossego
- TIG
- Timbopeba
- Vitória

## Links e Manual

<http://www.vale.com/brasil/PT/suppliers/entrega-de-materiais>



Para um mundo com novos valores.